

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1 им. М. Горького»

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ «СОШ № 1 им. М. Горького»
Словошич — Е.А. Порошина

« 12¹ » января 2015

ПРИНЯТО

на общем собрании
трудового коллектива

протокол от 12.01.2015 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы
А.Ю. Таратынов

Приказ от 12.01.2015 г № 1/1-ОД



Положение

«Порядок тарификации и установления учебной нагрузки педагогическим работникам МБОУ «СОШ № 1 им. М. Горького»

1. Общее положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».
- 1.2 Настоящее Положение утверждается работодателем по согласованию с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации МБОУ «СОШ № 1 им. М. Горького».
- 1.3 Настоящее Положение распространяется на работодателя и на всех работников школы, занимающих педагогические должности в соответствии со штатным расписанием.
- 1.4 Настоящее Положение призвано упорядочить распределение учебной нагрузки педагогическим работникам, создать условия для качественного ведения учебно-воспитательного процесса.

2. Порядок установления учебной нагрузки.

- 2.1 Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и образовательным программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в образовательном учреждении.
- 2.2 Учебная нагрузка педагогическим работникам на новый учебный год устанавливается тарификационной комиссией учреждения. Распределение учебной нагрузки производится до окончания текущего учебного года и ухода работников в отпуск в целях определения ее объема на последующий учебный год и классов, в которых эта нагрузка будет выполняться, а также для соблюдения установленного законодательством срока предупреждения работников о возможном уменьшении (увеличении) учебной нагрузки в случае изменения количества классов или количества часов по учебному плану по преподаваемым предметам.
- 2.3 При установлении учебной нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, сохраняются, как правило, ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическим работникам в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп), по личному заявлению работника.
- 2.4 Объем учебной нагрузки педагогических работников в размере, большем или меньшем нормы часов, за которую выплачивается ставка заработной платы,

- устанавливается с их письменного согласия, исходя из фактического количества часов по определенному предмету с учетом мнения администрации, родителей.
- 2.5 Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, осуществляется при условии, если педагогические работники, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.
 - 2.6 При возложении на учителей школы, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку.
 - 2.7 Педагогическим работникам, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и в иных случаях, когда за ними сохраняется место работы (должность), учебная нагрузка устанавливается при распределении ее на текущий учебный год на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим педагогическим работникам на период нахождения работников в отпуске или в иных предусмотренных законодательством случаях.
 - 2.8 Распределение учебной нагрузки по определенному предмету в случае уменьшения классов (групп) осуществляется по выбору учащихся и их родителей (письменное заявление).

3. Тарификационная комиссия.

- 3.1 В состав тарификационной комиссии входит директор (председатель), заместитель директора по УВР, председатель профкома, представитель коллектива учителей, член профкома.
- 3.2 Функции тарификационной комиссии:
 - знать нормативно-законодательную базу, необходимую для принятия верных решений;
 - руководствоваться в своих решениях принципом пользы для обучающихся;
 - сохранять конфиденциальность обсуждения вопросов тарификации.
- 3.3 Решение тарификационной комиссии считается принятым при большинстве голосов во время открытого голосования.
- 3.4 Тарификационная комиссия собирается 2 раза в год: в феврале – марте и в августе для формирования тарификации на год.
- 3.5 Внесение изменений в тарификацию в течение учебного года осуществляется директором без участия тарификационной комиссии.
- 3.6 Решение тарификационной комиссии закрепляется приказом директора школы.