

УТВЕРЖДАЮ:  
директор МБОУ «СОШ №1 им. М. Горького»  
А.Ю. Таратынов  
«01» сентября 2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о постановке несовершеннолетних обучающихся МБОУ «СОШ №1 им. М.Горького» на внутришкольный учёт

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 15.07.2013 № 78-ОЗ, Законом Свердловской области «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Свердловской области» от 28.11.2001 № 58-ОЗ, Порядком межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также иных организаций, расположенных на территории Свердловской области, по выявлению и учету несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, утверждённом Постановлением Правительства Свердловской области от 02.04.2020 №188 – ПП, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы №1 им. М.Горького» (далее – Школа), настоящим Положением.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с внутришкольного учёта несовершеннолетних обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

- **несовершеннолетний** - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
- **безнадзорный** - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
- **беспризорный** - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;
- **несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении**, - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушения или антиобщественные действия;
- **антиобщественные действия** - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или)

одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятия проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц:

- **семья, находящаяся в социально опасном положении**, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

- **индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

- **профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних** - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

- **внутришкольный учет** - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая Школой в отношении несовершеннолетних обучающихся и семей, которая направлена на:

- оказание педагогической и социально-психологической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

- выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Школе, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;

- выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;

- осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

**Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

- это орган, целью которого является осуществление мер по предупреждению безнадзорности и правонарушений обучающихся в рамках компетенций образовательной организации.

## 2. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, отклоняющегося поведения несовершеннолетних, своевременного выявления несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, оказания им педагогической и социально-психологической помощи.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

2.3. Деятельность Школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, максимального учёта интересов несовершеннолетнего, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода и конфиденциальности.

### **3. Основания для постановки на внутришкольный учёт**

Постановка на внутришкольный учёт носит профилактический характер и является основанием для организации профилактической работы с обучающимися и их родителями (законными представителями). Постановка на внутришкольный учёт осуществляется по решению Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и оформляется приказом директора Школы.

3.1. Основания постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних:

- неносещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин в течение одного месяца;

- академическая задолженность учебным предметам;

- безнадзорность или беспризорность;

- бродяжничество, попрошайничество;

- употребление наркотических средств или психотропных веществ либо употребление одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, курение;

- участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;

- совершение противоправных действий и неоднократное нарушение Устава Школы;

- самовольные уходы несовершеннолетнего из семьи;

- предрасположенность к осуществлению суицидального поведения;

- нахождение обучающегося на учёте в Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – ТКДН и ЗП), в отделе по делам несовершеннолетних Муниципального отдела МВД России «Асбестовский» (далее – ОДН МО МВД РФ).

3.2. Основания постановки на внутришкольный учёт семей несовершеннолетних обучающихся:

- родители (законные представители) не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;

- родители отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия;

- родители допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие;

- семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении;

- семьи, признанные ТКДН и ЗП находящимися в социально опасном положении;

- семьи, поставленные на профилактический учёт (контроль) в учреждениях и ведомствах системы профилактики.

### **4. Основания для снятия с внутришкольного учёта**

4.1. Снятие с внутришкольного учёта обучающихся и (или) их семей производится при наличии:

- стойких позитивных изменений (не менее шести месяцев);

- устранения причин и условий, способствовавших постановке на внутришкольный учёт;

- окончания обучения в образовательной организации;

- смены места жительства;
- перехода в другую образовательную организацию;
- других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **5. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с внутришкольного учёта**

5.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с внутришкольного учёта принимается на заседании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт представляются следующие документы:

- ходатайство классного руководителя;
- сведения о посещаемости учебных занятий и ведомость отметок за текущий период;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (при необходимости);
- информация органов внутренних дел о постановке несовершеннолетнего (семьи) на профилактический учет;
- Постановление ТКДН и ЗП о признании несовершеннолетнего и (или) семьи находящимся в социально опасном положении.

5.3. На заседании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних разрабатывается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) семьёй, определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

5.4. Классный руководитель приглашает родителей на заседание Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросу постановки на внутришкольный учёт их несовершеннолетнего ребёнка и (или) семьи; а также доводит решение Совета до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки на внутришкольный учёт.

5.5. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются следующие документы:

- ходатайство классного руководителя;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (при необходимости);
- информация органов внутренних дел о снятии несовершеннолетнего (семьи) с профилактического учета;
- информация ТКДН и ЗП о снятии несовершеннолетнего и (или) семьи, находящихся в социально опасном положении, с персонального учета.

5.6. Социальный педагог ведёт учёт обучающихся и их семей состоящих на внутришкольном учёте, а также на учёте в ТКДН и ЗП, ОДН МО МВД РФ.

## **6. Порядок проведения индивидуальной профилактической работы**

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних и (или) семей проводится в сроки необходимые для оказания педагогической, социальной и иной помощи несовершеннолетним и (или) семьям, или до устранения причины и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, совершению правонарушений или антиобщественных действий несовершеннолетними, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Индивидуальная профилактическая работа проводится в соответствии с планом индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) семьёй, который разрабатывается Советом по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

6.3. На учащегося (семью) заводится Карта несовершеннолетнего (семьи), состоящих на внутришкольном профилактическом учёте, в которой отражаются основные сведения о несовершеннолетнем (семье), проводимая профилактическая работа и её результаты. Карта ведется совместно классным руководителем, социальным педагогом, заместителем директора, на которого возложена работа по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

6.4. Обо всех результатах контроля учебной и внеучебной деятельности несовершеннолетнего родители ставятся в известность классным руководителем. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним, другие нарушения Устава школы становятся систематическими, родители вместе с несовершеннолетним приглашаются на заседание Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. По результатам рассмотрения персонального дела обучающегося могут быть приняты решения:

- о внесении изменений в план индивидуальной профилактической работы;
- об обращении с запросом о дополнительной помощи несовершеннолетнему (семье) в органы и учреждения системы профилактики.

6.5. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой Школой, сами не занимаются проблемами ребенка, администрация Школы выносит решение об обращении в ТКДН и ЗП, ОДН МО МВД РФ о защите прав и законных интересов несовершеннолетнего.

## **7. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного учёта**

7.1. Ответственность за организацию внутришкольного учёта, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается директором на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

7.2. Ответственный за организацию внутришкольного учёта анализирует условия и причины возникновения детского и семейного неблагополучия, безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних и определяет меры по их устранению.

7.3. Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, несут педагоги (классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги-предметники).

7.4. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на директора Школы.

## **8. Порядок утверждения Положения и внесения в него изменений**

8.1. Положение о постановке несовершеннолетних обучающихся МБОУ «СОШ №1 им. М. Горького» на внутришкольный учёт утверждается директором школы.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения и действует до принятия новой редакции.

8.3. При необходимости в Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

**КАРТА**  
**несовершеннолетнего, состоящего на внутришкольном учете**

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Дата и место рождения \_\_\_\_\_

3. Адрес места жительства и телефон \_\_\_\_\_

(регистрация, фактическое проживание)

4. Паспорт или свидетельство о рождении \_\_\_\_\_

(серия, №, кем и когда выдан)

5. Дата постановки на профилактический учет \_\_\_\_\_

6. Основание постановки на профилактический учет \_\_\_\_\_

7. Кем выявлен \_\_\_\_\_

8. Должностные лица, осуществляющие работу с несовершеннолетним: \_\_\_\_\_

9. Наблюдается у психиатра, нарколога \_\_\_\_\_

10. Сведения о родителях (иных законных представителях): \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., место работы, телефон)

11. Характеристика семьи \_\_\_\_\_

(материальное положение, взаимоотношения

между членами семьи, наличие отрицательного воздействия на детей)

12. Семейно-бытовые условия \_\_\_\_\_

(состояние жилого помещения, имеются ли условия для занятий и отдыха)

13. Досуг \_\_\_\_\_

14. Дружеские связи \_\_\_\_\_

15. Дата снятия с профилактического учета \_\_\_\_\_

16. Основание снятия с профилактического учета \_\_\_\_\_

Карточка составлена \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

**КАРТА**  
**семьи несовершеннолетнего, состоящей на внутришкольном учете**

1. Фамилия, имя, отчество матери \_\_\_\_\_
2. Дата и место рождения \_\_\_\_\_
3. Адрес места жительства и телефон \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(регистрация, фактическое проживание)
4. Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, №, кем и когда выдан)
5. Место работы \_\_\_\_\_  
(для неработающих указывается причина и продолжительность)
6. Фамилия, имя, отчество отца \_\_\_\_\_
7. Дата и место рождения \_\_\_\_\_
8. Адрес места жительства и телефон \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(регистрация, фактическое проживание)
9. Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, №, кем и когда выдан)
10. Место работы \_\_\_\_\_  
(для неработающих указывается причина и продолжительность)
11. Дата постановки на профилактический учет \_\_\_\_\_
12. Основание постановки на профилактический учет \_\_\_\_\_
13. Кем выявлена семья \_\_\_\_\_
14. Должностные лица, осуществляющие работу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
15. Иные сведения о родителях или иных законных представителях  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
16. Дети \_\_\_\_\_  
(дата рождения, место учебы, иные сведения о детях, имеющие значение для осуществления  
\_\_\_\_\_  
профилактической работы)
17. Краткая характеристика учащегося: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
18. Характеристика семьи \_\_\_\_\_  
(материальное положение, взаимоотношения  
\_\_\_\_\_  
между членами семьи, степень отрицательного воздействия на детей)
19. Жилищно-бытовые условия \_\_\_\_\_  
(состояние жилого помещения, имеются ли условия для занятий и отдыха детей)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
20. Дата снятия с профилактического учета \_\_\_\_\_
21. Основание снятия с профилактического учета \_\_\_\_\_
- Карточка составлена \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Профилактическая работа с несовершеннолетним, семьёй, состоящим на  
внутришкольном учёте

Дата	Мероприятие (профилактическая работа)	Участники	Цель (результат)



Председателю Совета по профилактике  
безнадзорности и правонарушений  
несовершеннолетних

---

Ходатайство о постановке обучающегося на внутришкольный учёт

ФИО \_\_\_\_\_,  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса, дата рождения \_\_\_\_\_.  
В связи с \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

считаю необходимым поставить на внутришкольный учёт.

Классный руководитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Председателю Совета по профилактике  
безнадзорности и правонарушений  
несовершеннолетних

---

**Ходатайство о снятии обучающегося с внутришкольного учёта**

ФИО \_\_\_\_\_

обучающегося \_\_\_\_\_ класса, дата рождения \_\_\_\_\_

состоящего на внутришкольном учёте \_\_\_\_\_

(дата и причина постановки на внутришкольный учёт)

В ходе проведения индивидуальной профилактической работы, получены следующие результаты:

---

---

---

---

Считаю необходимым снять с внутришкольного учёта.

Классный руководитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_